

UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE----- Provincia di Oristano

Rep. N. ____/14

CONTRATTO D'APPALTO

Registro Atti

non soggetti a registrazione

SERVIZIO GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE DEI COMUNI

DI MARRUBIU, SAN NICOLO' D'ARCIDANO E URAS

CIG: 58195604D5

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, addì _____ del mese di _____, presso i locali

del Comune di Uras siti in Via Eleonora d'Arborea n. 86, tra i signori:

- _____ nat a _____ il _____, Responsabile del Servizio

Amministrativo dell'Unione dei Comuni del Terralbese, Codice Fiscale _____ e

Partita IVA _____ in nome e per conto della quale agisce, di seguito nel

presente atto denominata "Stazione Appaltante";

- _____ nat a _____ il _____ residente in _____) via _____ n.

- nella qualità di _____ della _____ con sede in _____

- Via _____ n. _____ - _____ Codice Fiscale _____

_____, Partita IVA _____, di seguito nel presente atto

denominata "Appaltatore".

PREMESSO

- che con Determinazione del Servizio Amministrativo n. 26 del 20/06/2014 è stata indetta

la gara d'appalto per l'affidamento del "Servizio di Gestione delle Biblioteche dei Comuni di

Marrubiu, San Nicolo' D'arcidano e Uras" per il periodo di ANNI UNO, dal 01/09/2014 al

31/08/2015, mediante procedura aperta, con il criterio del prezzo più basso ex art. 20, 55 e

83 del D.Lgs. 163/2006, (Allegato II B);

- che con determinazione del Servizio Amministrativo n. 34 del 13/08/2014 sono stati

approvati i verbali di gara e aggiudicato provvisoriamente il suddetto servizio alla Ditta

– Via _____, n. _____ ;

- che la Stazione Appaltante ha proceduto alla verifica, con esito positivo, sulla veridicità delle autodichiarazioni della Ditta aggiudicataria, relative al possesso dei requisiti prescritti.

- che con determinazione n. 42 del 03/10/2014 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva.

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Le premesse, gli atti ed i ivi documenti richiamati, ancorchè non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

L'Appaltatore ha dichiarato espressamente di conoscere e di accettare tutte le condizioni, norme e prescrizioni, contenute nei documenti sotto elencati:

1. Disciplinare di gara e allegati ivi richiamati;
2. Capitolato Speciale d'Appalto;
3. Offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara;
4. Offerta economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara

L'esecuzione del presente appalto è disciplinata, oltre che da quanto disposto nel presente contratto e nei documenti in esso richiamati, dalla vigente normativa comunitaria, statale e regionale, in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, in subordine, dalle norme del codice civile, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

ART. 2

La Stazione Appaltante, come sopra rappresentata, affida alla _____, che, tramite il suo Legale Rappresentante formalmente e legalmente accetta, l'incarico per l'espletamento del "**Servizio di Gestione**

delle Biblioteche dei Comuni di Marrubiu, San Nicolò D'arcidano e Uras" per un periodo di

dodici mesi decorrenti dal **01/09/2014** al **31/08/2015** e per un totale complessivo di n.

3.120 ore.

ART.3

L'importo contrattuale dell'appalto viene stabilito in € , IVA esente, di cui euro 65.000,00 quale costo del personale non soggetto a ribasso, ed euro ()quale utile d'impresa, sulla base dell'offerta economica presentata in sede di gara.

ART.4

_____ nella sua qualità di Legale Rappresentante della _____ si obbliga ad eseguire e far eseguire il servizio in argomento con le modalità, le condizioni e le caratteristiche tecniche stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto e previste nell'offerta tecnica per la gestione del servizio, presentato dalla _____ in sede di gara, che viene recepita in toto nel presente atto anche se non materialmente trascritta e che trovasi depositata in originale presso l'Ufficio Segreteria dell'Unione dei Comuni del Terralbese.

ART.5

Il pagamento del corrispettivo, decurtato dello 0,50% dell'importo netto, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del D.P.R. 207/2010, avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura.

Nella fattura dovrà essere specificato il monte ore per il servizio espletato nelle singole Biblioteche ed il costo del servizio complessivo.

La fattura potrà essere presentata solo contestualmente alla:

1) trasmissione da parte dell'Appaltatore della Relazione mensile sull'attività svolta, distinta per ciascuna Biblioteca, che riporti, attraverso anche delle tabelle riepilogative, quanto previsto nel progetto, i risultati raggiunti, lo stato di attuazione dei servizi

evidenziando i problemi di qualsiasi natura incontrati nello svolgimento dell'attività, eventuali ritardi negli adempimenti e l'indicandone delle motivazioni.

La relazione mensile dovrà essere presentata, unitamente a tutta la documentazione prevista dall'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto, entro la prima decade del mese successivo a quello di riferimento, via E-mail, oltre che al Responsabile del Servizio Amministrativo dell'Unione dei Comuni, ai rispettivi direttori dell'esecuzione dei Comuni interessati.

2) Relazione finale, da presentare entro il mese successivo alla scadenza del contratto, che esponga tutti gli interventi realizzati nelle varie sedi e complessivamente in tutte le Biblioteche, indicando i metodi, mezzi, finalità, risultati raggiunti corredata da una tabella numerica riepilogativa di tutte le attività.

A tale relazione si dovranno allegare:

- Tabelle statistiche riepilogative sui prestiti del periodo.

Dette tabelle si dovranno produrre anche in formato digitale aperto.

I pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario, con emissione di mandato di pagamento sul conto corrente dedicato, comunicato dall'Appaltatore con dichiarazione del _____ agli atti prot. _____ comprensiva dei dati relativi alle persone delegate ad operarvi, e previo atto di liquidazione del Responsabile del Servizio Amministrativo. Ogni modifica dovrà essere comunicata per iscritto al Responsabile del Procedimento.

L'Appaltatore, a mezzo del suo legale rappresentante, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n. 136 del 13.8.2010.

ART.6

I contraenti convengono che in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie relative a questo contratto d'appalto siano eseguite senza avvalersi di conti dedicati presso banche o della

Società Poste Italiane, il contratto si intenderà risolto di diritto.

ART.7

Sono a carico di ciascun Comune, per la rispettiva Biblioteca, i costi derivanti dalle spese:

- per l'utilizzo dei locali e per la loro manutenzione;
- di assicurazione dei beni e degli immobili per responsabilità verso terzi;
- per le utenze di luce, acqua e telefono;
- per le spese di acquisto e riparazione degli impianti e delle attrezzature;
- per le spese di acquisto di libri, documenti e audiovisivi;
- per le spese di acquisto di stampati e cancelleria per l'espletamento dei servizi erogati dalle sedi decentrate, comprese le spese per le attività complementari;
- per l'eventuale compartecipazione alle manifestazioni/ incontri proposti

all'Appaltatore.

ART.8

L'esercizio delle attività di cui al presente contratto e l'impiego dei mezzi e del personale deve essere in regola con tutte le prescrizioni di Legge al riguardo, quali ad esempio, i contratti di lavoro, le assicurazioni etc. E' obbligo dell'Appaltatore adottare nell'esecuzione del Servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio oltre che dei terzi.

L'Appaltatore è responsabile dei danni derivanti e/o connessi all'esecuzione del presente contratto.

L'Appaltatore è responsabile dei danni di qualsiasi natura, materiali e immateriali, diretti ed indiretti, che dovessero essere causati da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, alla Stazione appaltante, nonché a terzi.

Ogni responsabilità ricadrà pertanto sull'Appaltatore restando salva da ogni responsabilità la Stazione Appaltante.

L'Appaltatore ha stipulato a tale scopo l'assicurazione RCT/RCO con polizza numero

in data _____ rilasciata dalla società/dall'istituto

_____agenzia/filiale di _____ per un massimale di euro

(euro _____).

ART.9

L'Appaltatore, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente contratto, ha l'obbligo di

uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e alle disposizioni presenti e future

emanate dalla Stazione Appaltante. Come previsto dall'art. 13 del Capitolato Speciale

d'Appalto, qualsiasi mancanza agli obblighi derivanti dall'osservanza del capitolato o

del presente contratto sarà contestata all'appaltatore il quale, entro il termine

perentorio di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della contestazione degli addebiti, potrà

presentare le sue controdeduzioni. Le infrazioni comporteranno l'applicazione di una

penale variabile secondo quanto previsto dall'art 13 del Capitolato Speciale d'Appalto. Le

penalità comminate saranno recuperate mediante ritenuta sul mandato di pagamento

delle fatture emesse dalla Ditta appaltatrice. Per cumulo di infrazioni la Stazione

Appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

ART.10

Per quanto concerne gli obblighi ed oneri di natura contributiva, previdenziale, assicurativa

e sanitaria concernenti il personale, l'Appaltatore esonera espressamente la

Stazione Appaltante, dichiarandosi "esclusivo obbligato". E' fatto espresso obbligo di

applicazione del C.C.N.L. di categoria (federculture), con inquadramento del personale

nell'Area C, Livello C1 "Assistente di Biblioteca". L'Appaltatore si obbliga a garantire che

il proprio personale mantenga durante il servizio, in ogni situazione, un

comportamento deontologicamente corretto e comunque un contegno dignitoso e

rispettoso nei confronti degli utenti e della Stazione Appaltante.

ART.11

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, li Appaltatore ha prestato apposita cauzione definitiva mediante numero _____ in data _____ rilasciata dalla società/dall'istituto _____ agenzia/filiale di : _____ per l'importo di euro _____ pari al _____ per cento dell'importo del presente contratto.

ART.12

Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi nel corso del servizio, non darà mai diritto all'Appaltatore di assumere decisioni unilaterali quali sospensione, riduzione o modificazione del servizio.

Tutte le controversie riguardanti la corretta applicazione delle procedure previste dal capitolato e negli altri atti di gara relative all'esecuzione del contratto, dovranno essere preliminarmente esaminate dalla parti in via amministrativa.

Per la definizione delle eventuali controversie, per le quali non sia stato possibile addivenire all'accordo bonario, è esclusa la competenza arbitrale. Ogni controversia legale sarà di competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Oristano.

13

Alla scadenza del presente contratto, il rapporto è sciolto di diritto, senza alcuna formalità.

L'Appaltatore, tuttavia, alla scadenza dell'appalto è tenuto a garantire, nelle more dell'espletamento della nuova gara, e comunque per un periodo non eccedente un semestre, qualora ne sussista la necessità e su espressa richiesta della Stazione Appaltante, la prosecuzione del servizio agli stessi patti e condizioni.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi – compatibilmente alle disponibilità di bilancio- della procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006 e

ss.mm.ii., ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto per i 2 (due) anni successivi al primo.

ART.14

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART.15

Il presente contratto viene stipulato sotto forma di scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso a norma dell'art. 5 del D.P.R. 26/01/1986 n. 131, con l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi del disposto dell'art. 40 del citato D.P.R.

Tutte le spese del presente contratto, compresa la registrazione in caso d'uso, ed ogni altra conseguente, sono a carico dell'Appaltatore.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per la Stazione Appaltante UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

Sig.ra _____

Per l'Appaltatore _____

Il Rappresentante Legale

Sig.ra _____